Утверждаю

 Директор школы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

**Положение**

**об организации питания обучающихся**

 **МБОУ Лопандинской СОШ в 2017-2018 уч. г.**

**1. Общее положение**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, Уставом МБОУ Лопандинской СОШ, приказом отдела образования администрации Комаричского района.

 **1.2.** Настоящее положение устанавливает порядок организации питания обучающихся в МБОУ Лопандинская СОШ. Положение разработано в целях социальной защиты обучающихся, охраны их здоровья, пропаганды принципов здорового питания и культуры питания.

**2. Организация питания учащихся**

 **2.1.** Питание обучающихся в МБОУ Лопандинская СОШ осуществляется в школьной столовой.

 **2.2.** Общеобразовательное учреждение создает условия для организации питания обучающихся.

 **2.3.** Для обучающихся организуется 2-х разовое питание за счет средств областного, муниципального бюджета, родительских средств.

 **2.4.** Общешкольное учреждение в соответствии с решением общественно-административной комиссии, с учетом социального статуса обучающихся, фактического материального обеспечения семьи ежемесячно (ежеквартально) определяет списочный состав обучающихся детей из малообеспеченных семей на получение субсидии. Количество обучающихся вышеназванной категории не должно превышать 30% от общей численности обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении.

 **2.5.** Сбор родительских средств для организации питания учащихся осуществляют родители (ответственные из числа родительских комитетов) и сдают в бухгалтерию школы.

 **2.6.** Обучающиеся, посетившие группу продленного дня в зависимости от продолжительности пребывания в школу, обеспечиваются 2-х разовым питанием.

 **2.7.** Питание обучающихся осуществляется в соответствии с 14-дневным меню, согласованным с Роспотребнадзором, с учетом всех рекомендаций по разнообразию пищи, набора продуктов и норм выхода блюд.

 **2.8.** Меню вывешивается для ознакомления в доступном для всех месте.

 **2.9.**  Реализация продукции, не предусмотренной утвержденным Роспотребнадзором ассортиментным перечнем и меню, не допускается.

 **2.10.** Длительность промежутков между отдельными приемами пищи не должна превышать 3-5 часов.

**2.11.** При посещении школы в первую смену: завтрак предоставляется обучающимся 1-5 классов после первого урока, для 6-8 классов после второго урока, для 9-11 после 3 урока, обед – с 12:05 до 12:30 (в группе продленного дня с 13 до 14 часов)

 **2.12.** Большие перемены во время пищи не могут быть менее 15-20 минут. Заявка на количество питающихся учащихся ежедневно предоставляется классным руководителем в столовую в день питания не позднее 1-го урока.

 **2.13.** Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором общеобразовательного учреждения.

**2.14.** Администрация общеобразовательного учреждения организует в столовой ежедневное дежурство учителей, сопровождение учащихся в столовую осуществляет контроль за отпуском питания и приемом пищи обучающихся.

**2.15.** Учет количества фактически отпущенных завтраков и обедов возлагает на ответственного, назначенного приказом директора общеобразовательного учреждения. Ответственный за питание работник по окончании месяца представляет отчет в бухгалтерию о фактическом получении питания обучающихся за бюджетные средства.

**2.16.** Проверка пищи на доброкачественность осуществляется медицинским работником до приема ее обучающимися и отмечается в журнале контроля.

**2.17.** Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно бракеражной комиссией и отмечается в бракеражном журнале.

**2.18.** Общественно – административный контроль за организацией питания учащихся осуществляет специально созданная комиссия в соответствии с положением об общественно – административной комиссии.

**2.19.** Классные руководители, учителя биологии, химии, ОБЖ проводят разъяснительную работу среди родителей и учащимися по пропаганде здорового питания. Вопросы организации питания в общеобразовательной учреждении заслуживаются и обсуждаются на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях, классных часах, совещаниях при директоре не реже одного раза в квартал.